



Plan rada Agencije za mobilnost i programe EU za 2018. godinu

siječanj 2018.

Sadržaj

Predgovor.....	3
1. Uvod.....	4
VIZIJA	4
MISIJA	4
2. Programske aktivnosti.....	6
2.1. Program Erasmus+	6
2.2. Program za cjeloživotno učenje.....	12
2.3. Program Mladi na djelu	13
2.4. Europske snage solidarnosti	13
2.5. Program CEEPUS	13
2.6. Bilateralni program akademске mobilnosti.....	14
2.7. Mreže i inicijative – Europass/ Euroguidance/ eTwinning/ Eurydice	15
2.8. Euraxess.....	20
2.9. Program Obzor 2020.....	22
2.10. Sedmi okvirni program za istraživanje i tehnološki razvoj (FP7)	24
2.11. Suradnja s drugim tijelima državne i javne uprave i razvojne aktivnosti Agencije	24
3. Organizacijske aktivnosti	30
3.1. Integrirani sustav kontrole	30
3.2. Upravljanje ljudskim potencijalima	32
3.3. Optimizacija korištenja IT sustava.....	33
3.4. Prijenos informacija	34

Prvitići:

1. Financijski plan za razdoblje od 1.1.2018. do 31.12.2018.
2. Program rada programa Erasmus+ 2018. za Europsku komisiju
3. Program rada eTwinning 2017.-2018. za Europsku komisiju
4. Program rada Eurydice 2018. za Europsku komisiju



Predgovor

Agencija za mobilnost i programe Europske unije javna je ustanova koja svoje aktivnosti temelji na viziji i misiji te relevantnim strateškim i pravnim dokumentima na europskoj i nacionalnoj razini, kao i na odredbama ugovora s Europskom komisijom.

Agencija za mobilnost i programe Europske unije u 2018. godini želi zadržati visokokvalitetan, profesionalan i korisnički usmjereni pristup poslovanju, te uz potporu nadležnih ministarstava otvorenu suradnju sa svim partnerima. S tim u svezi, izrađen je Plan rada Agencije za mobilnost i programe EU za 2018. godinu s ciljem određivanja aktivnosti te jasnih smjernica razvoja u skladu s potrebama društva i korisnika.

Plan rada Agencije za mobilnost i programe EU za 2018. godinu komunikacijski je alat prema javnosti te ujedno i važan alat u osiguranju kvalitetnoga organizacijskoga okvira za provedbu nacionalnih i europskih politika, kao i alat uz pomoć kojega Agencija za mobilnost i programe Europske unije dionicima i suradnicima pruža konkretnu potporu u ostvarivanju programa rada.

Plan rada Agencije za mobilnost i programe EU za 2018. godinu usvojen je na sjednici Upravnog vijeća Agencije održanoj 29. siječnja 2018. godine.

Predsjednik Upravnog vijeća



Ivan Milanović-Litre

KLASA: 001-02/18-01/1

URBROJ: 359-01/1-18-1

Zagreb, 29. siječnja 2018.

1. Uvod

Agencija za mobilnost i programe Europske unije (u dalnjem tekstu: Agencija) javna je ustanova osnovana krajem 2007. godine.

Djelatnost Agencije propisana je člankom 5. Zakona o Agenciji (NN 121/17) na način da Agencija provodi i promovira programe Europske unije i druge međunarodne programe u području znanosti, obrazovanja, osposobljavanja, mladih i sporta.

U sklopu svojih djelatnosti Agencija se može prijavljivati na natječaje drugih tijela za provedbu projekata u sklopu programa koji se odnose na znanost, obrazovanje, osposobljavanje, mlađe i sport te svoju temeljnu djelatnost, u ulozi korisnika, jačati i nadograđivati provođenjem projekata financiranih iz sredstava strukturnih fondova Europske unije.

Nadležna ministarstva su Ministarstvo znanosti i obrazovanja (za područja znanosti, obrazovanja i osposobljavanja) te Ministarstvo za demografiju, obitelj, mlađe i socijalnu politiku (za područje mlađih). U provedbi programa Unije Agencija usko surađuje sa stručnim službama Europske komisije i nizom nacionalnih dionika.

VIZIJA

Želimo da se što više korisnika iz RH uključi u europski prostor obrazovanja, znanosti i mlađih radi jačanja ljudskog i demokratskog potencijala, socijalne kohezije te konkurentnosti hrvatskog društva.

MISIJA

Agencija omogućuje provedbu programa Europske unije u području znanosti, odgoja, obrazovanja i osposobljavanja te mlađih u RH.

U Agenciji je zaposlen 81 djelatnik (od kojih 8 na određeno vrijeme radi zamjene privremeno odsutnog djelatnika), od toga 32 u području obrazovanja i osposobljavanja, 12 u području mlađih, 10 u području znanosti te 7 u području finansija vezanih uz projekte obrazovanja, osposobljavanja, mlađih i znanosti; dok ostatak djelatnika radi na poslovima promidžbe i informiranja te općim, pravnim, računovodstvenim, informatičkim i administrativnim poslovima. Prosječna dob djelatnika Agencije iznosi 36 godina. Agencija je smještena u Frankopanskoj 26 u unajmljenom prostoru veličine 1.138,32 m². Cijena najma iznosi 52,00 kn/m² + PDV.

Upravno vijeće Agencije ima prava i odgovornosti utvrđene Zakonom o Agenciji, Statutom i drugim općim aktima Agencije.

Člankom 8. Zakona o Agenciji članove Upravnog vijeća imenuje i razrješava Vlada Republike Hrvatske na prijedlog ministra nadležnog za obrazovanje i znanost na razdoblje od četiri godine i to:

- predsjednika i jednog člana iz ministarstva nadležnog za obrazovanje i znanost



- jednog člana iz ministarstva nadležnog za mlade
- jednog člana iz ministarstva nadležnog za financije
- jednog člana iz Agencije, na prijedlog službenika i namještenika.

Agencijom rukovodi ravnateljica Antonija Gladović, izabrana javnim natječajem i imenovana 16. svibnja 2014. godine na razdoblje od četiri godine.

Agencija u 2018. godini nastavlja uspješno i profesionalno provoditi programe u svojoj nadležnosti uz naglasak na održavanje kvalitete finansijske provedbe te potpornih aktivnosti pruženih korisnicima usluga Agencije.

U 2018. godini, uz već redovne aktivnosti, Agencija će se aktivno uključiti u promociju i obilježavanje sljedećih programa i događanja:

- službeno pokretanje novog programa EU pod nazivom Europske snage solidarnosti, za čiju će provedbu na nacionalnoj razini biti zadužena Agencija
- Europski tjedan vještina stečenih u strukovnom obrazovanju i osposobljavanju 5.-9.11.2018. na EU razini
- europska mreža Eurydice za komparativnu analizu podataka i obrazovnih sustava europskih zemalja
- projekt studentske mobilnosti u svrhu stručne prakse u inozemstvu u STEM i IKT području financiran iz sredstava Europskog socijalnog fonda.

Donošenjem novog Zakona o Agenciji ostvarene su i formalne prepostavke za realizaciju reorganizacije ustroja Agencije. U prvom kvartalu 2018. godine intenzivno će se raditi na prilagođavanju općih akata Agencije i pripremi nove organizacijske strukture, prilagođene tekućim poslovnim potrebama i zahtjevima programske provedbe a s ciljem bolje operativne učinkovitosti poslovanja.

Tijekom 2018. godine Agencija će nastaviti svojim korisnicima i potencijalnim prijaviteljima pružati sve potrebne informacije i upute za uspješnu prijavu na natječaje kao i dodatne informacije s većim naglaskom na nacionalne strateške dokumente te dokumente Europske unije, radi nužno potrebnog razumijevanja i povezivanja projekata i programa sa strategijama u svrhu dosiranja njima postavljenih ciljeva.



2. Programske aktivnosti

2.1. Program Erasmus+

U 2018. godini nastavlja se provedba programa Erasmus+ koji obuhvaća razdoblje od 2014. do 2020. godine, sukladno višegodišnjoj financijskoj perspektivi Europske unije. Planirana sredstva za Republiku Hrvatsku iznose oko dvadeset i tri milijuna eura.

Dana 25. listopada 2017. Europska komisija objavila je Poziv na podnošenje prijedloga za program Erasmus+ za 2018. godinu. Poziv obuhvaća sljedeće aktivnosti:

- Ključna aktivnost 1 (KA1) – Mobilnost u svrhu učenja za pojedince
- Ključna aktivnost 2 (KA2) – Suradnja za inovacije i razmjenu dobre prakse
- Ključna aktivnost 3 (KA3) – Podrška reformi politika

s pripadajućim rokovima:

Ključna aktivnost 1

Mobilnost pojedinaca u području obrazovanja i osposobljavanja - D	1. veljače 2018.
Mobilnost pojedinaca u području mladih - D	15. veljače 2018.
Mobilnost pojedinaca u području mladih - D	26. travnja 2018.
Mobilnost pojedinaca u području mladih - D	4. listopada 2018.
Združeni diplomski studiji <i>Erasmus Mundus</i> - C	15. veljače 2018.

Ključna aktivnost 2

Strateška partnerstva u području mladih - D	15. veljače 2018.
Strateška partnerstva u području obrazovanja i osposobljavanja - D	21. ožujka 2018.
Strateška partnerstva u području mladih - D	26. travnja 2018.
Strateška partnerstva u području mladih - D	4. listopada 2018.
Udruženja znanja - D	28. veljače 2018.
Udruženja sektorskih vještina C	28. veljače 2018.

Jačanje kapaciteta u području visokog obrazovanja - C	8. veljače 2018.
Jačanje kapaciteta u području mladih - C	8. ožujka 2018.

Ključna aktivnost 3

Sastanci mladih i donositelja odluka u području mladih - D	15. veljače 2018. 26. travnja 2018. 4. listopada 2018.
--	--

Aktivnosti Jean Monnet

Katedre, moduli, centri izvrsnosti, potpora udrugama, mreže, projekti - C	22. veljače 2018.
---	-------------------

Sportske aktivnosti

Suradnička partnerstva - C	5. travnja 2018.
Mala suradnička partnerstva - C	5. travnja 2018.
Neprofitna europska sportska događanja - C	5. travnja 2018.

Za decentralizirane aktivnosti (D), Agencija provodi cijelokupni postupak zaprimanja i obrade prijava te potpisivanja ugovora o dodjeli sredstava, dok u slučaju centraliziranih aktivnosti (C), Agencija osigurava samo uslugu informiranja i savjetovanja u postupku prijave jer se prijave podnose izravno Komisiji putem Izvršne agencije.

Osiguravanje pretpostavki za uspješnu provedbu programa Erasmus+ tijekom 2018. godine podrazumijeva niz aspekata koji su odrađeni ili su u tijeku:

- pripremu godišnjeg izvješća za 2017. godinu i odobrenje od strane Europske komisije (izvješće se Komisiji dostavlja do 15. veljače 2018., nakon čega slijedi provedba vanjske revizije od strane nadležnih ministarstava (ministarstva nadležnog za obrazovanje i ministarstva nadležnog za mlade) i slanje revizijskog izvješća u Komisiju do 15. ožujka, odobrenje godišnjeg izvješća za 2017. godinu od strane Komisije očekuje se do lipnja 2018.)
- pripremu Radnog programa Agencije za Erasmus+ za 2018. godinu (radni program za 2018. godinu je izrađen i predan Europskoj komisiji u roku t.j. do 16.10.2017. te je zaprimljeno odobrenje od strane Komisije, slijedi potpisivanje Ugovora između Agencije i Komisije za 2018. te prijenos finansijskih sredstava)



- ažuriranje programskih procedura za 2018.
- kontinuirano osposobljavanje i usavršavanje djelatnika za programska, finansijska, upravljačko-organizacijska, promidžbena i IT pitanja koja nameće provedba Erasmus+
- suradnju na ažuriranju i prijevodu opsežne programske dokumentacije za Erasmus+ za godišnji natječaj (tijekom četvrtog kvartala tekuće godine za sljedeću godinu)
- kontinuirano sudjelovanje u tematskim radnim skupinama na europskoj razini za pojedina funkcionalna i organizacijska provedbena pitanja
- ažuriranje informativnih i promidžbenih materijala.

Kako bi se pratile uspješnost i napredak u ostvarenju ciljeva Programa na europskoj razini postavljeni su operativni ciljevi za nacionalne agencije koji omogućuju praćenje na standardiziran način. Operativni ciljevi Agencije odgovaraju specifičnim ciljevima programa Erasmus+ te su u skladu sa zakonodavnim osnovama Programa. Ustanovljeni su kratkoročni (za 2018.) i dugoročni (do 2020. godine) ciljevi. Ostvarenje ciljeva pratit će se prema indikatorima koji odražavaju ciljeve Programa. Uz indikatore koje je postavila Europska komisija, postoje i nacionalni koji su relevantni za nacionalni kontekst, a preuzeti su iz Strateškog plana Ministarstva znanosti i obrazovanja.

Program Erasmus+ kao svoj integralni dio u okviru Radnoga programa Erasmus+ za 2018. godinu uključuje mrežu Eurodesk u području mladih, te aktivnosti Stručne skupine za sustav kreditnih bodova u strukovnom obrazovanju (ECVET).

Radni program za Erasmus+ u 2018. godini uključuje sljedeće glavne aktivnosti: komunikacijske i informacijske aktivnosti, aktivnosti širenja i iskorištavanja rezultata, aktivnosti praćenja i podrške korisnicima programa, aktivnosti analize rezultata programa, aktivnosti provjere sustava upravljanja Agencije, aktivnosti usavršavanja i osposobljavanja djelatnika Agencije i aktivnosti osposobljavanja vanjskih ocjenjivača. U prve četiri godine provedbe uspješno su uspostavljeni preduvjeti za učinkovitu i propisnu provedbu programskih aktivnosti. Iz tog razloga, aktivnosti djelatnika u 2018. godini fokusirat će se prije svega na podizanje kvalitete financiranih projekata kroz intenzivno praćenje projekata temeljem nadzornih posjeta, tematskih savjetovanja i desk monitoringa.

Planirane aktivnosti u 2018. godini uključuju sljedeće:

- kampanju u svrhu informiranja i savjetovanja prijašnjih ali i novih korisničkih skupina, naglasak će biti na regionalnoj kampanji kako bi se osigurala jednaka informiranost potencijalnih prijavitelja u svim dijelovima Republike Hrvatske
- osposobljavanje vanjskih ocjenjivača, akreditatora i trenera
- nadopuna Baze vanjskih ocjenjivača s novim ocjenjivačima iz područja općeg obrazovanja, strukovnog obrazovanja i osposobljavanja te visokog obrazovanja
- ugovaranje projekata s korisnicima u okviru Poziva na dostavu projektnih prijedloga za 2018. godinu
- isplate finansijskih potpora

- održavanje početnih (kick-off), monitoring i tematskih sastanaka s korisnicima s ciljem podizanja kvalitete provedbe projekata
- analizu završnih izvješća projekata odobrenih u 2014., 2015., 2016 i 2017. godini i time zaključivanje dijela projekata
- posjete korisničkim organizacijama radi provjera na licu mjesta (on-the-spot checks)
- posjete korisničkim organizacijama radi praćenja projekata (monitoring visits)
- posjete višegodišnjim korisničkim organizacijama u području visokog obrazovanja, strukovnog obrazovanja i osposobljavanja te mladih radi opsežne provjere internog sustava provedbe programa Erasmus+ (systems' checks)
- identifikacija primjera dobre prakse i njihova diseminacija ciljnim skupinama
- praćenje rezultata programa kroz analizu izvješća sudionika mobilnosti (tzv. Participant Reports).

Aktivnosti transnacionalne suradnje (TCA) su mehanizam nacionalnih agencija (NA) koji omogućava poboljšanje kvalitete i učinka programa Erasmus+ putem osposobljavanja i aktivnosti umrežavanja u područjima obrazovanja i mladih. Aktivnosti transnacionalne suradnje odvijaju se u obliku osposobljavanja (treninzi), kontaktnih i tematskih seminara, studijskih posjeta, konferencijskih radionica i aktivnosti za jačanje i razvoj partnerstava.

Ove aktivnosti omogućavaju stvaranje i širenje mreže kontakata i suradnje s drugim organizacijama te diseminaciju projektnih rezultata na europskoj razini. Nacionalna agencija može biti domaćin aktivnosti ili pošiljateljica na aktivnost.

U okviru Aktivnosti transnacionalne suradnje u području visokog obrazovanja Agencija organizira seminar pod nazivom "Connecting Higher Education Institutions and Business Community: Increasing the Quality of Erasmus+ Traineeships" koji će se održati od 23. do 25. listopada 2018. u Splitu. Ovaj TCA međunarodnog je karaktera, a organizira se u suradnji s predstavnicima austrijske, rumunjske i slovenske nacionalne agencije. Temeljem ključnih pokazatelja Nacionalnog izvješća o provedbi i učinku programa Erasmus+ uočena je potreba da se program učini relevantnim i privlačnim određenim ciljnim skupinama izvan područja obrazovanja, poput poduzeća što je ključno za povezivanje s tržištem rada. Iz tog je razloga predviđeno da seminar okupi dionike različitih profila iz područja visokog obrazovanja s ciljem razmjene iskustava i primjera dobre prakse u razvijanju suradnje između obrazovnog i poslovnog sektora. Seminar će biti otvoren za zainteresirane sudionike iz svih zemalja Europske unije.

U svim područjima obrazovanja i osposobljavanja (odgoj i opće obrazovanje, strukovno obrazovanje i osposobljavanje, visoko obrazovanje i obrazovanje odraslih) planirano je davanje finansijske potpore za 30 Aktivnosti transnacionalne suradnje u organizaciji ostalih nacionalnih agencija, čime će se za 80-tak hrvatskih sudionika omogućiti sudjelovanje na međunarodnim aktivnostima u svrhu umrežavanja i pripreme novih Erasmus+ projekata.

U sektoru mladih u okviru Aktivnosti transnacionalne suradnje planirana su tri osposobljavanja u organizaciji Agencije (planirano ukupno 175 sudionika), te trideset i osam događanja u organizaciji europskih nacionalnih agencija i SALTO resursnih centara za mlade (planirano sudjelovanje ukupno 350 sudionika, od čega ih je 230 predviđeno za



on-line treninge, a njih 120 će fizički sudjelovati na aktivnosti diljem EU). Minimalno četrnaest osposobljavanja u području mladih planiraju se i u okviru Ciklusa osposobljavanja i evaluacije za volontere u okviru financiranih projekata u području volontiranja.

Agencija je od 2015. godine članica RAY istraživačke mreže u području mladih te sudjeluje u istraživanju „RAY Research-based Analysis and Monitoring of Erasmus+: Youth in Action“. Cilj istraživanja je ispitati utjecaj na krajnje korisnike Erasmus+ projekata u području mladih, profil sudionika, dostupnost programa te doprinos projekata u ostvarenju ciljeva i prioriteta programa Erasmus+. Sukladno dogovorenom planu rada RAY mreže, do ovog razdoblja izrađeno je i objavljeno nacionalno i transnacionalno izvješće spomenutog istraživanja koje sadržava podatke anketa provedenih tijekom 2015. i 2016. godine. Oba istraživanja objavljena su na mrežnim stranicama Agencije (<http://mobilnost.hr/hr/sadrzaj/sudjelovanje/mladi/research-based-analysis-and-monitoring-of-erasmus-youth-in-action-ray-mreza-/>) te na službenim stranicama RAY mreže (<http://www.researchyouth.eu/results-erasmus-youth-in-action>). U tijeku je provedba anketiranja sudionika projekata u području mladih u okviru drugog ciklusa istraživanja čiji će objedinjeni podaci biti temelj za izradu drugog nacionalnog, odnosno transnacionalnog izvješća o utjecaju programa Erasmus+ u području mladih na sudionike.

Agencija u konzorciju s osam nacionalnih agencija iz područja mladih započela je provedbu projekta ***Networking of Erasmus+ National Agencies to mainstream Human Rights Education in the field of youth*** čiji je koordinator estonska NA, dok Agencija ima ulogu punopravnog partnera. Ciljevi projekta su mapiranje postojećih praksi edukacije o ljudskim pravima te razvoj, provedba i širenje novog modela edukacije o ljudskim pravima u području neformalnog učenja i mladih. U 2017. godini izvršeno je mapiranje postojećih praksi te odabrana međunarodna grupa stručnjaka, dok je u planu za 2018. godinu osposobljavanje trenera koji će nakon vlastite edukacije održati jedno međunarodno i četiri nacionalna osposobljavanja za osobe koje rade s mladima kao i osoblje nacionalnih agencija.

Kao pridruženi partner, Agencija je uključena u još dva projektna konzorcija nacionalnih agencija u području mladih, *Aware and Active* pod vodstvom austrijske NA i *Becoming Part of Europe: How Youth Work can support young migrants, refugees and asylum seekers* pod vodstvom talijanske NA.

Također, Agencija se 2016. uključila u jedno Strateško partnerstvo u području mladih pod nazivom „Europe Goes Local“. Projekt okuplja 20 nacionalnih agencija za program Erasmus+ te 5 vanjskih partnera s ciljem kvalitativnog razvoja rada s mladima na lokalnoj razini. Projekt koordinira flamanska nacionalna agencija. U 2017. godini odabrana je nacionalna stručna skupina čije je glavna zadaća u 2018. godini aktivno pridonijeti razvoju Europske povelje o radu s mladima na lokalnoj razini.

2.1.1. ECVET

Europski kreditni sustav u strukovnom obrazovanju i osposobljavanju (ECVET) jedan je od ključnih europskih alata u području obrazovanja i osposobljavanja čijom se primjenom želi pružiti podrška cjeloživotnom učenju priznavanjem, prijenosom i prikupljanjem ishoda učenja stečenih u inozemstvu. U Republici Hrvatskoj ovaj sustav promiču, prilagođavaju i o njemu savjetuju članovi Radne skupine stručnjaka za ECVET, uz punu administrativnu, tehničku i programsku potporu Agencije, koja je imenovana nacionalnim koordinacijskim tijelom za provedbu projekta.



Svrha ovoga sustava jest omogućiti vjerodostojno vrednovanje razdoblja međunarodne mobilnosti koje se temelji na povjerenju među partnerima, podržavati fleksibilnosti programa učenja i načina stjecanja kvalifikacija, povećavajući tako mogućnosti cjeloživotnog učenja, te doprinijeti privlačnosti strukovnog obrazovanja i osposobljavanja na nacionalnoj i međunarodnoj razini.

Nastavljujući uspješnu suradnju s nacionalnim dionicima u protekla četiri ugovorna razdoblja, hrvatska Radna skupina stručnjaka za ECVET će 2018. godine nastaviti održavati radionice o međunarodnoj mobilnosti učenika u kontekstu ECVET-a namijenjenih ravnateljima i djelatnicima srednjih strukovnih škola koji su uključeni u osmišljavanje i provedbu projekata mobilnosti. Kao i tijekom 2017., mogućnosti primjene ECVET-a bit će predstavljene i na uvodnim sastancima korisnika kojima su već odobreni projektni prijedlozi te na radionicama za pisanje projektnih prijedloga u organizaciji Odjela za strukovno obrazovanje i osposobljavanje. Dodatno, u planu je i održavanje radionice o ishodima učenja kao jednom od ključnih elemenata ECVET-a, a s ciljem podizanja kvalitete projekata koji se provode uz primjenu ECVET-a. Također će se savjetovati provoditelje odobrenih projekata u području strukovnog obrazovanja i osposobljavanja o primjeni tehničkih elemenata ECVET-a, kao i o prednostima primjene ovoga sustava u projektima međunarodne mobilnosti. U suradnji s relevantnim tijelima, Radna skupina će tijekom 2018. godine također ciljano pojačati aktivnosti usmjerene na poslodavce s ciljem približavanja prednosti koje ovaj alat nudi dionicima s tržišta rada, a planirano je i predstavljanje mogućnosti implementacije ECVET-a na državnim skupovima namijenjenim ravnateljima srednjih škola.

Nastavljujući blisku suradnju s nacionalnim timovima stručnjaka za ECVET iz Srednje i Jugoistočne Europe, planirano je da članovi hrvatske Radne skupine stručnjaka za ECVET i 2018. sudjeluju na seminaru suradničkog učenja koji od 2014. redovito okuplja relevantne dionike iz sektora strukovnog obrazovanja, a također je u planu i sudjelovanje na godišnjem forumu o ECVET-u koji će se održati u Bugarskoj.

Tijekom 2018. nastavit će se intenzivna suradnja Radne skupine i Odjela za strukovno obrazovanje i osposobljavanje, u prvom redu kroz predstavljanje ECVET-a na svim relevantnim događanjima u organizaciji Odjela (radionice, uvodni sastanci, webinari i sl.). Također je u planu dodatna suradnja s ostalim inicijativama pod okriljem Agencije (Europass, eTwinning i Euroguidance), s ciljem informiranja što većeg broja korisnika o prednostima primjene ECVET-a u projektima međunarodne mobilnosti..

Sadržaj mrežnih stranica www.ecvet.hr na kojima postojeći i potencijalni korisnici mogu pronaći korisne informacije i savjete za njegovu primjenu, redovito će se ažurirati, a u planu je i širenje baze primjera dobre prakse.

Godišnji plan rada za projekt Radne skupine stručnjaka za ECVET sastavni je dio plana rada za Erasmus+ te je odobren od strane Europske komisije.

2.1.2. Eurodesk

Eurodesk je besplatni infoservis Europske komisije kojemu je svrha pružiti mladima i svima koji rade s mladima kvalitetne informacije o europskim programima i politikama za mlade, s ciljem promicanja mobilnosti u svrhu učenja i usavršavanja. Eurodeskovu mrežu čini 36 nacionalnih centara iz 34 europske zemlje i preko 1000 lokalnih i regionalnih partnera – multiplikatora. Od 2014. godine Eurodesk je sastavni dio Erasmus+ programa te djeluje kao potporna struktura programa.



Nacionalnu mrežu Eurodeskovih multiplikatora u Hrvatskoj čine infocentri i klubovi za mlade te udruge koje rade izravno s mladima. Suradnja je regulirana ugovorima o poslovnoj suradnji i uključuje organizaciju informativnih događanja za mlade, kreiranje sadržaja za Europski portal za mlade te promidžbu programa Erasmus+ i diseminaciju informacija vezanih za mlade, a u 2018. multiplikatori će se uključiti i u promociju novog programa Europske snage solidarnosti. Postojeća mreža u 2018. proširit će se za još 2 organizacije te će ukupan broj multiplikatora u nacionalnoj mreži biti 19. Za sve multiplikatore bit će organiziran nacionalni trening prema Eurodeskovim modulima ospozobljavanja; u skladu s kvotama za Hrvatsku bit će ponuđena i mogućnost sudjelovanja na međunarodnom seminaru za multiplikatore, a nastaviti će se koristiti i međunarodni sustav vrednovanja i promocije multiplikatora *Eurodesk Awards*.

Najvažnije aktivnosti koje će se odvijati u 2018. godini bit će povezane s međunarodnom Eurodeskovom kampanjom *Time to Move* tijekom cijelog listopada i promocijom Europskih snaga solidarnosti, a multiplikatori će tijekom kampanja organizirati lokalne aktivnosti s ciljem informiranja mladih o mogućnostima za međunarodnu mobilnost te podizanja vidljivosti multiplikatora kao izvora informacija i podrške mladima.

Eurodesk Hrvatska, zajedno s mrežom multiplikatora, nastaviti će pridonositi sadržaju Europskog portala za mlade, glavnog alata Europske komisije za informiranje mladih o njihovim mogućnostima i politikama za mlade. Također će pridonijeti razvoju i promociji ostalih platformi za mlade, kao što su volonterska platforma i platforma Europskih snaga solidarnosti na Europskom portalu za mlade, Eurodeskova baza europskih programa i mrežne stranice *Time to Move*. Eurodesk Hrvatska u 2018. objavit će dvije publikacije te nastaviti redovito informirati mlade i organizacije za mlade i putem mjesecnih biltena te društvenih mreža.

I u 2018. godini Eurodesk će pridonositi radu Nacionalne radne skupine za provedbu strukturiranog dijaloga u Hrvatskoj.

Godišnji plan rada za Eurodesk sastavni je dio plana rada za Erasmus+ te je odobren od strane Europske komisije.

2.1.3. Europska oznaka jezika (ELL)

Sukladno prethodnoj najavi Europskoj komisiji u okviru provedbe programa Erasmus+ programa, Agencija dodjelu Europske oznake jezika organizira svake druge godine. S obzirom da je natječaj za 2017. godinu poništen zbog malog broja zaprimljenih prijava te s time povezanog transparentnog ocjenjivanja tijekom 2018. godine Agencija će dodatno motivirati i informirati škole i ostale potencijalnije prijavitelje o europskim prioritetima te najaviti natječaj planiran u 2019. godini.

2.2. Program za cjeloživotno učenje

Agencija je bila akreditirana pri Europskoj komisiji za provedbu Programa za cjeloživotno učenje koji je obuhvaćao razdoblje od 2007. do 2013. godine. Svi projekti u okviru Programa za cjeloživotno učenje zaključeni su tijekom 2017. godine te ne postoje otvorene stavke između Agencije i Europske komisije.



2.3. Program Mladi na djelu

Agencija je bila akreditirana pri Europskoj komisiji za provedbu programa Mladi na djelu koji je obuhvaćao razdoblje od 2007. do 2013. godine. Svi projekti u okviru programa Mladi na djelu zaključeni su tijekom 2017. godine čime je program Mladi na djelu u RH zatvoren. Agencija će od EK u 2018. godini potraživati otpis duga za utvrđenu prevaru u okviru jednog projekta budući da su izvršene sve potrebne pravne radnje.

2.4. Europske snage solidarnosti

Europska komisija od 2017. godine provodi novi program pod nazivom Europske snage solidarnosti (ESS). ESS trenutno se provode u okviru sedam različitih programa (uključujući Erasmus+), a pravni okvir za uspostavu jedinstvenog programa očekuje se u lipnju 2018. godine. Trenutno postavljeni prijedlog programa podrazumijeva provedbu aktivnosti volontiranja, zapošljavanja i pripravnštva u području solidarnosti. Nacionalne agencije država članica EU dužne su dostaviti program rada za 2018. godinu u veljači 2018. godine, a prvi rok za prijavu projekata u području ESS-a planiran je 4. listopada 2018. godine. Uspostava programa Europske snage solidarnosti planira se za trogodišnje razdoblje, 2018-2020.

Osiguravanje pretpostavki za uspješnu provedbu Europskih snaga solidarnosti tijekom 2018. podrazumijeva niz aspekata te opsežnih i dobrih dijelom novih poslova:

- priprema Radnog programa nacionalne Agencije za ESS za 2018. godinu
- suradnja s nacionalnim tijelima i priprema dokumentacije u svrhu izrade Prethodne procjene usklađenosti (Ex-Ante Compliance Assessment) za program Europske snage solidarnosti
- izrada novih mrežnih stranica za Europske snage solidarnosti
- povezana izrada novih programske procedura i potrebnih obrazaca
- u organizaciji Europske komisije osposobljavanje djelatnika tijekom cijele godine za programska, finansijska, upravljačko-organizacijska, promidžbena i IT pitanja koja nameće provedba ESS-a
- suradnja na izradi, ažuriranju i prijevodu opsežne programske dokumentacije za ESS
- izrada novih vizuala, priprema novih informacijskih i promidžbenih materijala
- intenzivna kampanja u svrhu informiranja i savjetovanja prijašnjih ali i novih korisničkih skupina
- odabir vanjskih ocjenjivača, akreditatora i trenera za novi programski ciklus te njihovo osposobljavanje.

2.5. Program CEEPUS

Programom CEEPUS (Central European Exchange Programme for University Studies – Srednjoeuropski program razmjene za sveučilišne studije) omogućuje se financiranje



djelomičnog razdoblja studija studentima i doktorandima ili držanja nastave profesorima, na visokim učilištima u šesnaest država članica programa (države srednje i istočne Europe). Od 2012. godine provedba programa CEEPUS u nadležnosti je Agencije. Uz kontinuirano unaprjeđenje provedbe, kako na razini Agencije, tako i na visokim učilištima koja sudjeluju u programu te uvećanja kvote za tekuću akademsku godinu sa 450 na 500 mjeseci stipendija za dolazne mobilnosti, tijekom 2018. aktivnosti Nacionalnog ureda za CEEPUS bit će usmjerene na sljedeće aktivnosti:

- intenzivno informiranje postojećih i potencijalnih korisnika o mogućnostima koje nudi CEEPUS na brojnim događanjima poput info dana i radionica u više sveučilišnih centara
- poticanje CEEPUS koordinatora na kvalitetnije korištenje programa organizacijom posebne radionice za učinkovitije upravljanje CEEPUS mrežama, informiranje CEEPUS koordinatora o pojedinim aktualnim temama iz područja mobilnosti u visokom obrazovanju
- organizacija godišnjeg sastanka nacionalnih CEEPUS koordinatora
- organizacija radionice za prijavu novih CEEPUS mreža
- sudjelovanje na međunarodnim CEEPUS sastancima te aktivno zagovaranje unaprjeđenja pojedinih aspekata programa na europskoj razini u dogovoru sa Središnjim uredom za CEEPUS
- izmjenu postojeće procedure za povrat putnih troškova odlaznim stipendistima.

2.6. Bilateralni program akademske mobilnosti

Tijekom 2017. godine nastavilo se s intenzivnim informiranjem potencijalnih korisnika o mogućnostima koje im se nude u okviru Bilateralnog programa akademske mobilnosti. U 2018. godini planira se kontinuirano informiranje visokih učilišta iz svih regija Hrvatske o pojedinim odlaznim natječajima koje provodi Agencija te u okviru kojih se nudi značajniji broj stipendija (Kina, Mađarska, British Scholarship Trust, Francuska, Švicarska), elektroničkim putem te izravnim predstavljanjem programa na informativnim događanjima. Planirano je predstavljanje programa na Fakultetu za menadžment u turizmu i ugostiteljstvu u Opatiji te na Sveučilištu u Rijeci. Pored toga, planira se i prvo predstavljanje Bilateralnog programa akademske mobilnosti na Sveučilištu u Splitu te ponovno na Sveučilištu u Osijeku (po mogućnosti u okviru informativnog dana programa Erasmus+).

Bilateralni se program akademske mobilnosti i tijekom 2018. nastavlja uhodanom dinamikom, slijedom objave natječaja za dolazne i odlazne stipendije te prateći projektni ciklus svakog natječaja. Djelatnosti u okviru Bilateralnog programa 2018. godine fokusirat će se na poboljšanje kvalitete sustava provedbe s naglaskom na definiranje dodatnih kriterija formalne prihvatljivosti prijava te na dodatnu razradu uvjeta natječaja za stipendije Vlade Republike Hrvatske u suradnji s Ministarstvom znanosti i obrazovanja. Također su najavljene izmjene tj. nadopune Natječaja za stipendije Vlade Francuske Republike, prema najavama Francuskog veleposlanstva u Zagrebu. Pored toga, jedan je od ciljeva u 2018. godini daljnji nastavak suradnje s Ministarstvom znanosti i obrazovanja koje je nadležno strateško tijelo za provedbu programa, kao i s ostalim nacionalnim i inozemnim partnerima, domaćim visokim učilištima i znanstvenim institucijama potencijalnim korisnicima programa.



U 2018. godini očekujemo i potpisivanje novih bilateralnih sporazuma o suradnji sa Narodnom Republikom Kinom te Republikom Mađarskom. Potpisnik sporazuma je Ministarstvo znanosti i obrazovanja Republike Hrvatske, a sporazumi su temelj za razmjenu stipendija.

Također se predviđa održavanje dvije do tri prezentacije programa (potencijalnim) korisnicima na relevantnim događanjima u organizaciji Agencije i drugih dionika.

Tijekom 2018. godine očekuje se raspisivanje jednog dolaznog te dvadesetak odlaznih natječaja prema zemljama s kojima postoji ugovorena suradnja. Redovni poslovi uključivat će provedbu spomenutih natječaja u svim dijelovima projektnog ciklusa, organizaciju sastanaka povjerenstava za evaluaciju oko tristotinjak zaprimljenih prijava te odabir kandidata i dodjelu približno stotinjak odlaznih i stotinjak dolaznih stipendija studentima, doktorandima, postdoktorandima i istraživačima, te organizaciju i pokrivanje troškova putovanja odlaznim stipendistima. Uz navedeno, u 2018. se godini također nastavlja kontinuirano praćenje te prikupljanje statističkih podataka o realiziranim mobilnostima.

U 2018. godini planira se i unaprjeđenje sustava provedbe odlaznih natječaja u dogovoru s partnerskim institucijama koje sudjeluju u provedbi natječaja, u smislu pojednostavljenja provedbenih procedura gdje je to moguće. Također, s ciljem unaprjeđenja sustava provedbe programa unutar Agencije, nastaviti će se s ažuriranjem i doradom općih i specifičnih procedura za provedbu Bilateralnog programa akademске mobilnosti, koje služe kao temeljni dokument za operativnu provedbu dolaznog i odlaznih natječaja.

2.7. Mreže i inicijative – Europass/ Euroguidance/ eTwinning/ Eurydice

U drugoj polovici 2016. godine Opća uprava za zapošljavanje Europske komisije (DG EMPL) prema državama članicama proslijedila je Prijedlog nove Odluke Europskoga parlamenta i Vijeća o zajedničkom okviru za osiguranje boljih usluga za vještine i kvalifikacije (Europass) i o stavljanju izvan snage Odluke br. 2241/2004/EZ kojim je bilo predviđeno objedinjavanje triju mreža/ inicijativa (EQF, Euroguidance, Europass) koje su do sada djelovale zasebno u tzv. jedinstvenu nacionalnu kontaktну točku. Odlukom je bilo predviđeno objedinjeno financiranje svake od mreža kroz jedinstvenu kontaktну točku u kojoj bi jedna mreža (sukladno odluci na nacionalnoj razini) bila mreža-koordinator, dok bi druge dvije mreže djelovale kao mreže-partneri.

Europska Komisija novom je Europass odlukom pokušala riješiti sljedeće probleme: postojanje i preklapanje velikog broja alata/ usluga vezano uz vještine i kvalifikacije te poteškoće s financiranjem koje se očituju u nedovoljnoj potrošnji dodijeljenih sredstava od strane nekih mreža/ inicijativa.

S obzirom da prijedlog nove Odluke od samog početka nailazi na znatan otpor gotovo svih država članica, predstavnika triju navedenih mreža, Europska komisija je odustala od koncepta spajanja u 2018. godini i nacionalnim centrima ostavila mogućnost predaje zajedničkog ili zasebnog plana rada za nadolazeće trogodišnje razdoblje (2018.-2020.).

Euroguidance i Europass koji djeluju u okviru Agencije odlučili su predati odvojene planove rada, ali budući da imaju mnogo dodirnih točaka, sličnih ciljeva i ciljnih skupina, u 2018. godini će nastaviti objedinjavati slične aktivnosti kroz nekoliko zajedničkih događanja.



Europass

U 2018. godini Nacionalni Europass centar (NEC) Hrvatska nastaviti će koordinirati upravljanje i izdavanje Europassovih dokumenata (Europass životopis, Europass jezična putovnica, Europass mobilnost, Europass prilog svjedodžbi, Europass dopunska isprava o studiju) te osiguravati pristup informacijama o inicijativi. U 2018. godini redizajnirati će se službena web stranica inicijative (www.europass.hr), a provediće se i digitalizacija dokumenata Europass prilog svjedodžbi i Europass mobilnost kako bi se osvremenio i olakšao proces njihova izdavanja. U suradnji s Europskim centrom za razvoj strukovnog osposobljavanja (Cedefop) i dalje će se prevoditi upute za korisnike i ostali relevantni tekstovi. Nacionalni koordinator za Europass i dalje će pružati podršku korisnicima te voditi evidenciju o izrađenim dokumentima.

Tijekom 2018. godine NEC će proširiti izradu dokumenta Europass prilog svjedodžbi koji se izdaje učenicima završnih razreda srednjih strukovnih škola. Izrada ovoga dokumenta nastaviti će se u suradnji s Ministarstvom znanosti i obrazovanja, Agencijom za odgoj i obrazovanje te Agencijom za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih.

Europass Hrvatska nastaviti će suradnju s relevantnim dionicima u Hrvatskoj kao što su Centri za informiranje i savjetovanje o karijeri Hrvatskoga zavoda za zapošljavanje, EURES Hrvatska, Institut za razvoj obrazovanja i Predstavništvo Europske komisije.

U 2018. godini naglasak će i dalje biti na sinergiji s inicijativom Euroguidance. Europass će se predstaviti na Euroguidanceovim seminarima o profesionalnom usmjeravanju te će aktivno sudjelovati u organizaciji zajedničkog Info dana mreža i inicijativa. Redovne aktivnosti također uključuju suradnju s ostalim mrežama i inicijativama Europske unije: EQF (odnosno HKO), ECVET, eTwinning, Eurodesk, kao i s programom Erasmus+ u okviru kojega će se Europass predstaviti na radionicama i početnim sastancima za korisnike programa.

U svrhu informiranja i promocije Europassovih dokumenata, u budućem se radu Europass planira usredotočiti na potrebe specifičnih ciljnih skupina u različitim razdobljima. U nadolazećem će se razdoblju (2018.-2020.) inicijativa Europass posvetiti informiranju i promoviranju Europass životopisa te alata vezanih za njegovu upotrebu među poslodavcima i stručnjacima u zapošljavanju, s jedne strane, te među studentima i učenicima završnih razreda srednjih škola, s druge strane, budući da oni predstavljaju buduću radnu snagu koja će odgovarati na potrebe poslodavaca. Prve će se godine (2018.) provesti sveobuhvatno istraživanje o poznavanju i percepciji Europass životopisa među tim ciljnim skupinama kako bi se dobile jasne smjernice za daljnji rad i promociju Europassovih dokumenata. U tu će se svrhu, zajedno s inicijativom Euroguidance, uspostaviti suradnja s udrugom stručnjaka iz područja razvoja ljudskih potencijala s kojim se planira organizacija zajedničkih edukacija (tzv. bootcamp).

NEC će aktivno sudjelovati na međunarodnim i regionalnim sastancima europskih nacionalnih Europass centara i ostalih suradničkih mreža i inicijativa (Euroguidance, EQF) te na sastancima Radne skupine za inovacije. U suradnji s radnom skupinom za komunikaciju i promidžbu izraditi će se zajednički europski promotivni video, a NEC Hrvatska će samostalno raditi i na ostalim načinima informiranja i promoviranja inicijative i njenih dokumenata (oglasna kampanja, Facebook kampanja, izrada brošura i info-promo materijala).

Plan rada za 2018. Europskoj komisiji bit će predan do roka 15. veljače 2018.



Euroguidance

U 2018. godini Euroguidance centar će nastaviti pružati podršku savjetnicima za profesionalno usmjeravanje. Vodeći se rezultatima Istraživanja o postojećim kapacitetima savjetnika za profesionalno usmjeravanje u osnovnim i srednjim školama u Hrvatskoj koji su ukazali na potrebu za jačanjem kompetencija savjetnika, Euroguidance centar će i u 2018. godini provesti niz edukativnih aktivnosti s ciljem njihova stručnog usavršavanja. U suradnji s Filozofskim fakultetom Sveučilišta u Zagrebu, Institutom za društvena istraživanja; Institutom Ivo Pilar, Hrvatskim zavodom za zapošljavanje i Centrom za informiranje i savjetovanje o karijeri (CISOK) nastaviti će se s organizacijom seminara na temu profesionalnog usmjeravanja namijenjenih psihologima i pedagozima u osnovnoj i srednjoj školi.

U okviru gore navedenih seminara predstaviti će se rezultati Istraživanja o postojećim kapacitetima savjetnika za profesionalno usmjeravanje u osnovnim i srednjim školama s aspekta učenika, koje je Euroguidance centar proveo prethodne godine.

Euroguidance centar će također nastaviti suradnju s visokim učilištima i sveučilišnim karijernim centrima. U tom kontekstu organizirati će se Euroguidance seminar za karijерne savjetnike iz karijernih centara koji djeluju u okviru visokih učilišta na kojem će predstavnici karijernih centara imati priliku za razmjenu iskustava i primjera dobre prakse te umrežavanje ključnih dionika – sveučilišnih karijernih savjetnika, i predstavnika poslovnog sektora.

Kako bi ukazao na širok spektar metoda profesionalnog usmjeravanja, Euroguidance centar će i ove godine nastaviti s organizacijom studijskog putovanja i radne posjete (job shadowinga) za cca 5 do 10 savjetnika renomiranim europskim visokim učilištima koja imaju razvijenu praksu pružanja usluge profesionalnog usmjeravanja.

Osim toga, Euroguidance centar će i sam biti domaćinom studijskog posjeta, koji će u suradnji s kolegama iz slovenskog Euroguidance centra u rujnu 2018. godine organizirati na temu usmjeravanja za ranjive skupine – s posebnim naglaskom na mladima i tzv. „NEET“ osobama, odnosno osobama koje nisu u obrazovanju, osposobljavanju niti u zaposlenju. Sudionici, odnosno kolege iz europskih Euroguidance centara i praktičari, imat će priliku upoznati se i usporediti dva različita sustava usmjeravanja za ranjive skupine.

Osim gore navedenih klasičnih edukacija, Euroguidance centar će tijekom godine organizirati webinare na različite teme od interesa za savjetnike u profesionalnom usmjeravanju, poput one o mogućnostima mobilnosti koje se savjetnicima pružaju u okviru programa Erasmus+.

Krajem godine Euroguidance centar će u suradnji s ostalim mrežama i inicijativama organizirati zajednički Info dan na kojem će se inicijative imati priliku predstaviti sudionicima kroz inovativna predavanja, radionice i panel diskusije.

Euroguidance kontakt osobe i nadalje će aktivno sudjelovati na sjednicama nacionalnog Foruma za cjeloživotno profesionalno usmjeravanje i razvoj karijere te u izradi i provedbi mjera Akcijskog plana Strategije cjeloživotnog profesionalnog usmjeravanja i razvoja karijere. U okviru navedenog Akcijskog plana za 2018. godinu Agencija, odnosno Euroguidance centar je određen nositeljem jedne te sunositeljem četiri mjere.

Plan rada za 2018. Europskoj komisiji bit će predan do roka 15. veljače 2018.



eTwinning

eTwinning je jedna od aktivnosti programa Erasmus+. www.eTwinning.net je portal namijenjen međunarodnoj suradnji i usavršavanju odgojno-obrazovnih djelatnika. Detaljan dvogodišnji plan rada s razradom svih aktivnosti Nacionalne službe za podršku eTwinningu u Republici Hrvatskoj u 2017. i 2018. godini, po suglasnosti Ministarstva znanosti i obrazovanja, odobrila je i Europska komisija. U tijeku je priprema godišnjeg eTwinning izvješća o napretku za 2017. godinu, a rok njegova upućivanja Europskoj komisiji je 31. siječnja 2018. godine.

Prioriteti Nacionalne službe za podršku eTwinningu u 2018. godini su: povećanje aktivnosti hrvatskih korisnika na portalu (korištenje mogućnosti različitih oblika stručnih usavršavanja, komunikacija s korisnicima, pokretanje novih projekata), daljnje povećanje broja registriranih korisnika - posebno ravnatelja, djelatnika vrtića i strukovnih škola, kao i daljnje pružanje pedagoške i tehničke podrške korisnicima s naglaskom na područja izvan Grada Zagreba.

U 2018. godini planiran je nastavak suradnje s Agencijom za odgoj i obrazovanje, CARNetom, Hrvatskom udrugom ravnatelja osnovnih škola i Udrugom hrvatskih srednjoškolskih ravnatelja te predstavljanje eTwinninga na njihovim godišnjim skupovima. eTwinning će po prvi puta biti predstavljen na godišnjem stručnom skupu ravnatelja predškolskih ustanova u organizaciji AZOO-a, a nastaviti će se i s predstavljanjem na regionalnom stručnom skupu AZOO-a za djelatnike u ustanovama za rani i predškolski odgoj i obrazovanje. Nacionalna služba za podršku će određeni broj fizičkih i virtualnih usavršavanja osmislići u suradnji s Agencijom za odgoj i obrazovanje uz uvrštavanje u Katalog stručnih skupova AZOO-a s ciljem popularizacije eTwinninga među djelatnicima vrtića, strukovnih škola te odgojno-obrazovnih ustanova koje se dosad nisu registrirale na portalu.

Nacionalna služba za podršku eTwinningu nastaviti će obavljati svoje redovne aktivnosti: provjeru novoregistriranih korisnika, odgovaranje na upite korisnika, prijevod newslettera i ostalih uputa za snalaženje na eTwinning portalu, ažuriranje nacionalnih vijesti na portalu eTwinning, promidžbu na društvenim mrežama te gostovanja na informativnim danima i ostalim događanjima u sektoru. Isto tako, nastaviti će i s dalnjim punjenjem sadržaja i ažuriranjem mrežne stranice eTwinninga u RH (www.etwinning.hr).

Krajem 2017. godine broj eTwinning ambasadora povećan je sa 7 na 10 u svrhu bolje geografske pokrivenosti i raznorodnijih stručnih profila ambasadora. U svrhu njihove edukacije od 1. do 3. veljače 2018. na Plitvičkim jezerima bit će organiziran sastanak i osposobljavanje ambasadora. Ovom će sastanku, osim hrvatskih ambasadora, prisustvovati i ambasadori iz Srbije, Bosne i Hercegovine i Slovenije, što će dodatno doprinijeti kvaliteti njihova budućeg rada i umrežavanju. U suradnji s eTwinning ambasadorima tijekom 2018. bit će organizirana brojna fizička i mrežna stručna usavršavanja: niz radionica, prezentacija i webinara.

Krajem 2017. godine, po završetku formalnog školovanja dotadašnje učeničke ambasadorice, Nacionalna služba za podršku eTwinningu temeljem javnog poziva odabrala je novog učenika ambasadora iz Trgovačke i komercijalne škole „Davor Milas“ koji će kroz suradnju s Nacionalnom službom za podršku eTwinningu pridonositi aktivnostima promidžbe eTwinninga među vršnjacima. Nadalje, Nacionalna služba nastaviti će s radom na projektu osposobljavanja nastavnika na Fakultetu za odgojne i obrazovne znanosti u Osijeku te Učiteljskom fakultetu Sveučilišta u Zagrebu.

Registrirani korisnici eTwinninga moći će se prijaviti za sudjelovanje na 11 seminara, radionica i konferencija u inozemstvu. Okvirni kalendar eTwinning mobilnosti dostupan je na mrežnoj stranici eTwinninga.

U prvoj polovini 2018. godine bit će zaključen prvi europski natječaj za eTwinning škole (*the eTwinning School Label*) kojim se želi prepoznati i promovirati korištenje i sudjelovanje u eTwinningu na razini pojedinih obrazovnih ustanova. Nacionalna služba za podršku aktivno sudjeluje u provedbi ovoga natječaja.

U drugoj polovici 2018. eTwinning će biti predstavljen na zajedničkom informativnom danu Erasmus+ mreža i inicijativa, a u studenome 2018. održat će se godišnja Erasmus+ konferencija sa svečanom dodjelom nagrada najkvalitetnijim eTwinning projektima u protekloj školskoj godini (nagrada COMET).

Eurydice

Mreža Eurydice pruža potporu i omogućuje europsku suradnju u području cjeloživotnog obrazovanja tako da pruža informacije o obrazovnim sustavima i politikama na svim razinama u 38 država te producira studije o pitanjima vezanim uz europske obrazovne sustave. Mreža Eurydice sastoji se od 42 nacionalne jedinice u 38 država koje sudjeluju u programu Erasmus+ (28 programskih država) te koordinirajućeg ureda u Izvršnoj agenciji za obrazovanje, audiovizualnu djelatnost i kulturu. Aktivna je od 1980. godine, a od 2014. godine uključena je u program Erasmus+ kao aktivnost Ključne aktivnosti 3 – Podrška reformi politika.

Mreža Eurydice primarno je fokusirana na strukturu i organizaciju obrazovanja u Europi na svim razinama te pruža: (i) detaljne opise i pregledе nacionalnih obrazovnih sustava, (ii) komparativna tematska izvješća o odabranim temama, (iii) niz nacionalnih bilješki i informacija povezanih s nacionalnim obrazovnim sustavima.

Nacionalna jedinica za Eurydice uspostavljena je 2011. godine pri Ministarstvu za znanost i obrazovanje te je do 31. prosinca 2017. godine djelovala u okviru Ministarstva znanosti i obrazovanja. Odlukom o radu Nacionalne jedinice za Eurydice od 27. studenoga 2017. godine poslove Nacionalne jedinice za Eurydice preuzeila je Agencija počevši od 1. siječnja 2018. godine. Nacionalna jedinica za Eurydice smještena je u okviru Odjela za koordinaciju i osiguranje kvalitete programa Erasmus+.

Zadaća Nacionalne jedinice za Eurydice je pružati informacije i provoditi analize o hrvatskom obrazovnom sustavu i politici te sudjelovanjem u komparativnim analizama utemeljenim na podacima (*evidence based*) omogućiti usporedbu nacionalnih obrazovnih sustava s ciljem njihova poboljšanja i unaprjeđenja.

U 2018. godini Nacionalna jedinica za Eurydice nastaviti će rad na primarnim i redovnim aktivnostima prikupljanja, analiziranja i provjere informacija i podataka za redovno ažurirane indikatore, komparativne studije, opis nacionalnih sustava obrazovanja na mrežnoj stranici *Eurypedia* te druge publikacije u domeni Mreže Eurydice. U okviru redovnih aktivnosti, predstavnici Nacionalne Eurydice jedinice tijekom 2018. godine sudjelovat će na sastancima u organizaciji Mreže Eurydice i na sastancima radnih grupa za Eurydice. Rad Nacionalne jedinice za Eurydice 2018. godine voditi će se Programom rada podnesenim 1. prosinca 2017. godine Izvršnoj agenciji za obrazovanje, audiovizualnu djelatnost i kulturu.



U 2018. godini Nacionalna jedinica osnovat će radnu skupinu za Eurydice i koordinirat će njezin rad. Radna skupina sastojat će se od vanjskih stručnjaka, odnosno predstavnika relevantnih dionika u području obrazovanja i obrazovnih politika kao što su Ministarstvo znanosti i obrazovanja te sektorske agencije (Agencija za odgoj i obrazovanje, Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih, Agencija za visoko obrazovanje i znanost) kako bi se osigurao adekvatan pristup prikupljanju podataka.

Nacionalna jedinica za Eurydice u 2018. godini ažurirat će opis hrvatskog sustava obrazovanja na engleskom jeziku te osigurati prijevod opisa na hrvatski jezik na mrežnoj stranici *Eurypedia* (<https://eacea.ec.europa.eu/national-policies/eurydice/>). Tijekom godine prevest će se 12 publikacija Mreže Eurydice na hrvatski jezik te će se za njih osigurati promotivne aktivnosti koje uključuju informiranje relevantnih osoba u Ministarstvu znanosti i obrazovanja, aktivnosti predstavljanja publikacija široj javnosti te diseminaciju tiskanih publikacija na nacionalnoj razini ako je primjenjivo. Tijekom 2018. godine Nacionalna jedinica za Eurydice razvit će strategiju informiranja i promocije Mreže Eurydice te publikacija na nacionalnoj razini.

2.8. Euraxess

U Odjelu za mobilnost istraživača i dalje će se nastaviti provoditi program Euraxess, te djelomično aktivnosti Obzor 2020. programa i to kroz aktivnosti nacionalnih osoba za kontakt za Marie Skłodowska-Curie akcije (MSCA) te nacionalnih osoba za kontakt za pravna i financijska pitanja.

Euraxess program provodit će se na uobičajen način, pružajući usluge stranim istraživačima i znanstvenim organizacijama koje ugošćuju strane istraživače putem Euraxess uslužnog centra koji pruža informativnu i savjetodavnu pomoć pri pravnim i administrativnim poteškoćama. Uz to, važno je istaknuti i ulogu Euraxess centra pri identifikaciji poteškoća s kojima se strani istraživači susreću zbog razlika u pravnom sustavu, kao i komunikaciji s nadležnim tijelima državne uprave pri iznalaženju načina rješavanja tih poteškoća.

Temeljem svakodnevne komunikacije sa stranim istraživačima, znanstvenim organizacijama te nadležnim tijelima državne uprave za ugošćivanje znanstvenika Odjel je identificirao poteškoće s kojima se strani istraživači susreću prilikom dolaska u RH na znanstveno istraživanje. Stoga će Odjel tijekom 2018. godine provoditi mjere Akcijskog plana za mobilnost istraživača 2017.-2019. za koje je Agencija nositelj mjera te sudjelovati u radu Povjerenstva za mobilnost istraživača koje imenuje Ministarstvo znanosti i obrazovanja. U suradnji s ministarstvom nadležnim za znanost, Odjel nastavlja raditi na pitanjima porezne problematike, pogotovo u dijelu oporezivanja stipendija za znanstvenike i kategorija troškova koje hrvatski porezni sustav ne poznaje (npr. mobility i living allowances, secondments...).

U prvoj polovici godine Odjel će izdati peto izdanje *Vodiča za strane istraživače* na engleskome jeziku za čiju je većinu teksta dobivena autorizacija nadležnih tijela. Tijekom cijele godine Odjel će nastaviti pružati ažurirane i relevantne informacije svim korisnicima na novoj mrežnoj stranici Euraxess programa otvorenoj u drugoj polovici 2016. godine. U prvoj polovici godine Odjel će organizirati sastanak nacionalne Euraxess mreže s ciljem razmjene iskustava te pružanja pravovremenih informacija o Euraxess aktivnostima na nacionalnoj i europskoj razini. Također, Odjel će organizirati druženje sa stranim istraživačima u prosincu 2018. sa svrhom umrežavanja stranih istraživača i razmijene



iskustava, a sve u svrhu zadržavanja stranih znanstvenika u Europi što je i jedan o EU ciljeva.

Euraxess uslužni centar vrlo je aktivan u okviru europske Euraxess mreže te će i dalje sudjelovati u svojstvu partnera u provedbi Euraxess projekta EURAXESS TOP III kao voditelj Radnog paketa 6 i voditelj radnih zadataka 6.4. i 6.6. Projekt je započeo 1.9.2015. godine i trajati će 36 mjeseci, odnosno do 31.8.2018. Odjel će intenzivno raditi na projektnim aktivnostima, odnosno u prvoj polovici godine u Varšavi će organizirati sastanak Radnog paketa 6, a također će intenzivno raditi na radnom zadatku 6.4. čiji je cilj sveobuhvatna procjena kvalitete i učinka svih aktivnosti jačanja kapaciteta koje se nude članovima mreže u okviru projekta (treninzi, radionice, studijski posjeti, mentorstva). U drugoj polovici godine Odjel će intenzivno raditi na pripremi završnih tehničkih i finansijskih izvještaja. U 2017. godini predan je novi Euraxess projekt pod nazivom EURAXESS TOP IV koji će započeti 1.9.2018. godine. Agencija će preuzeti ulogu voditelja radnih zadataka 1.3. i 9.4. te će u još dva radna zadatka sudjelovati kao aktivan partner.

U sklopu aktivnosti usko povezanih s Europskom komisijom, djelatnici Odjela će sudjelovati na dva sastanka mreže u Briselu te na najmanje jednom sastanku radne skupine za Euraxess pitanja u Briselu.

Također, redovito će se ispunjavati interna baza za Euraxess upite korisnika kako zbog prikupljanja statistika tako i zbog prijenosa znanja.

Odjel za mobilnost istraživača će osim rada na Euraxess aktivnostima nastaviti i s promocijom Marie Skłodowska-Curie akcija (MSCA) kao tematskog područja programa Obzor 2020. Početkom godine će se vršiti savjetovanja vezana uz Inovativne mreže za osposobljavanje (ITN) čiji je rok za prijavu sredinom siječnja. Savjetovanjem i informiranjem korisnika popratit će se i drugi natječaji MSCA akcija poput natječaja za RISE i individualne stipendije. Osim informativnih dana, individualne stipendije će se prezentirati na raznim događanjima organiziranim od strane drugih institucija, a u svibnju će biti organiziran trening za pisanje Marie Skłodowska-Curie projektnih prijedloga. Tijekom kolovoza NCP za MSCA će čitati projektne prijedloge te vršiti individualna savjetovanja (tzv. *pre-screening*). Odjel vrlo aktivno sudjeluje u mrežnom projektu Net4Mobility čiji je cilj poticanje suradnje nacionalnih osoba za kontakt za MSCA i prijenos znanja. Projekt završava 31.1.2018. te će Odjel u prvoj polovici godine aktivno raditi na pripremi tehničkog i finansijskog izvještaja. Odjel se tijekom 2017. godine uključio u pripremu novog mrežnog projekta pod nazivom Net4Mobility+ u kojem Agencija aktivno sudjeluje kao voditelj radnog paketa 1.5. te kao aktivni partner u pet radnih zadataka. Projekt započinje 1.3.2018. godine. U sklopu aktivnosti usko povezanih sa Europskom komisijom, djelatnici Odjela će sudjelovati na dva sastanka MSCA mreže u Briselu, te će redovito ispunjavati internu bazu upita korisnika.

Jedna od aktivnosti Odjela je pravna i finansijska pomoć prijaviteljima Obzor 2020. projekata. Osim organizacije informativnih dana, sudjelovanja na događajima organiziranih od stane tematskih NCP-jeva i drugih organizacija, pružanja usluga osobnog savjetovanja te konzultacija putem e-maila i telefonski, Odjel će organizirati i ciljane radionice i seminare za korisnike. Jedna takva radionica organizirat će se u prvoj polovici godine u suradnji s Europskom komisijom s ciljem informiranja korisnika o najčešćim finansijskim pogreškama u projektima. U okviru aktivnosti NCP za pravo i financije organizirat će se redovne konzultacije sa znanstvenim institucijama oko specifičnih pitanja poput sudjelovanja fakulteta i sveučilišta na Obzor 2020. projektima, dodatnih naknada te ostalih otvorenih pitanja. Kontinuirano će se vršiti sastanci i konzultacije s prijaviteljima, te će se nacionalna mrežna stranica www.obzor2020.hr redovito ažurirati. Nadalje, redovito će se ispunjavati



interna baza za Obzor 2020. upita korisnika kako zbog prikupljanja statistika tako i zbog prijenosa znanja. Ažurirat će se interne procedure za provođenje projekta u Agenciji prema izmijenjenim pravilima EK te unaprijediti interni sustav financijskog praćenja projekata, a NCP za financije će redovito provjeravati financijske izvještaje agencijskih projekata. Tijekom 2016. godine usvojen je dokument Smjernice za financijsku provedbu projekata iz programa Obzor 2020. u Republici Hrvatskoj koji će se ažurirati u prvoj polovici godine.

NCP za pravo i financije nastavlja aktivno sudjelovati u projektnim zadatcima NCP Academy projekta koji završava u prvoj polovici godine te će se po završetku projekta intenzivno raditi na pripremi tehničkog i financijskog izvještaja. U prvoj polovici godine Odjel će sudjelovati u pripremi novog mrežnog projekta koji će započeti u drugoj polovici godine. Odjel će sudjelovati na redovnim sastancima mreže s Komisijom koji se održavaju dva puta godišnje u Briselu.

U prvoj polovici godine Odjel će sudjelovati u procesu odabira dvoje novih zaposlenika koji će se tijekom 2018. godine uvoditi u redovne poslove Odjela te specifične projektne aktivnosti.

2.9. Program Obzor 2020.

U nadležnosti Agencije je i promocija i provođenje dijela centraliziranog programa EU Obzora 2020. Smjernice za uspostavu sustava provođenja ovog programa uspostavila je Europska komisija kroz mrežu nacionalnih osoba za kontakt za pojedina područja programa. U RH nacionalne osobe za kontakt su smještene u četiri institucije: AMPEU, MZO, HAMAG BICRO i Državni zavod za radiološku i nuklearnu sigurnost i uspostavljena je mreža od 14 nacionalnih osoba za kontakt koje pružaju potporu prijaviteljima i korisnicima okvirnog programa Obzor 2020.

U Agenciji je trenutno osam zaposlenika uključeno u program Obzor 2020., a smješteni su u dva odjela. U Odjelu za Obzor 2020. pet zaposlenika pokriva osam područja programa (ICT, Svemir, Sigurna, čista i učinkovita energija, Pametan, zeleni i integrirani promet, Uključiva, inovativna i promišljena društva, Sigurna društva: zaštita slobode i sigurnosti građana Europe i njezinih građana, Širenje izvrsnosti i sudjelovanja, Znanost u i za društvo) i a u Odjelu za mobilnost istraživača četiri djelatnika pokrivaju četiri područja (pravo, financije, MSCA i JRC). S obzirom da su dvije zaposlenice raskinule radni odnos, otvoreni su natječaji za zapošljavanje za dva radna mjesta nacionalnih osoba za kontakt za četiri nepokrivena područja u programu Obzor 2020.: Sigurnost hrane, održiva poljoprivreda i šumarstvo, istraživanje mora, podmorja i unutarnjih voda i bioekonomija; Biotehnologija (Societal Challenge 2, SC2); Klimatska aktivnost, okoliš, učinkovitost resursa i sirovine (Societal Challenge 5, SC5); Nanotehnologije, napredni materijali, napredna proizvodnja i prerada; Zdravlje, demografske promjene i kvaliteta života (SC1). Natječajni postupak i odabir novih djelatnika završit će se u siječnju 2018. pa će započeti postupak mentoriranja i uvođenja u redovne poslove nacionalnih osoba za kontakt i projektne aktivnosti na tri NCP mrežna projekta: CaRE, BioHorizon i HNN 2.0.

Glavni poslovi i radni zadaci nacionalnih osoba za kontakt koje imenuje Ministarstvo znanosti i obrazovanja su sljedeći: informiranje i podizanje svjesnosti o najvećem programu EU za finansiranje istraživanja i inovacija s ciljem što uspješnijeg uključivanja hrvatskih organizacija i pojedinaca u program Obzor 2020., savjetovanje i potpora u pronalaženju prikladnih tema i modela uključivanja, potpora u administrativnim procedurama i pitanjima pravnog i financijskog karaktera, pomoć pri traženju partnera i umrežavanja s domaćim i međunarodnim institucijama, organiziranje informativnih dana, radionica i obuka o općim i

specifičnim dijelovima programa kako institucijama iz akademskog tako i iz poslovnog sektora, organizacija informativno promotivnih aktivnosti u suradnji sa drugim institucijama i dionicima u nacionalnom sustavu istraživanja i inovacija, suradnja s Europskom komisijom i pojedinim Općim upravama i jedinicama, suradnja s nacionalnim predstavnicima - stručnjacima u raznim tijelima i odborima EK, praćenje politika EU vezanih za istraživanje i inovacije koje se tiču područja programa i natječaja, sudjelovanje na raznim vrstama događanja koje organizira EK i sudjelovanje u aktivnostima mrežnih projekata nacionalnih osoba za kontakt u EU.

Tijekom 2018. godine s ciljem sveobuhvatnog informiranja o programu, planira se:

- održavanje informativnih dana za ona područja u programu Obzor 2020. koja su u nadležnosti Agencije - za posljednji Radni program 2018 – 2020. Okvirnog programa Obzor 2020., u preostalim područjima za koja se nije održao Info dan u zadnjem kvartalu 2017. (ICT, Promet, Svet mir, i ostala područja ovisno o raspoloživosti i sposobljenosti osoblja)
- daljnja suradnja s drugim institucijama koje će organizirati posebna događanja tijekom 2018. godine (konferencije, seminare, radionice i sl.) na kojima će nacionalne osobe za kontakt sudjelovati kao predavači i/ili suorganizatori
- organizacija pojedinačnih konzultacija s prijaviteljima projekata u suradnji s hrvatskim evaluatorima u okvirnim programima, kao i radionica sa specifičnom temom za pojedina područja
- suradnja s članovima Programske odbora i MZO-om odnosno Nacionalnim NCP koordinatoricama s ciljem poboljšanja strateškog pozicioniranja hrvatskih interesa u Okvirnom programu i općenito kvalitetnije komunikacije ključnih dionika u istraživanju i inovacijama
- zajednički rad Nacionalnih koordinatorica i svih NCP na izradi prve tiskane publikacije o uspješnicama hrvatskih institucija u programu Obzor 2020. i nadogradnja mrežne stranice za Obzor 2020.

S ciljem podizanja stručnih kapaciteta nacionalnih osoba za kontakt planira se:

- provođenje internih obuka svih djelatnika u oba odjela za dijelove programa koji nisu obuhvaćeni obukama u okviru mrežnih projekata niti treninzima koje organizira Komisija, a tiču se tzv. drugih mogućnosti financiranja u programu Obzor 2020. i širih tema vezanih za mehanizme donošenja EU politika u istraživanjima i inovacijama osobito u kontekstu priprema donošenja novog višegodišnjeg finansijskog planiranja i kreiranja idućeg, devetog Okvirnog programa – FP9
- sudjelovanje u 12 mrežnih NCP projekata gdje su NCP-jevi u Agenciji aktivni partneri u konzorcijima
- sudjelovanje na događanjima u RH koja će biti posvećena sinergijama projekata u programu Obzor 2020. i europskih investicijskih i strukturnih fondova u RH.



2.10. Sedmi okvirni program za istraživanje i tehnološki razvoj (FP7)

Sedmi okvirni program za istraživanje i tehnološki razvoj (FP7) završio je 31.12.2013., odnosno posljednji natječaji u FP7 programu završeni su tijekom 2013. godine. Međutim, pojedini projekti financirani sredstvima iz FP7 programa potpisani su tijekom 2014. godine, a očekuje se da će posljednji projekti završiti 2018. godine. Stoga su sve aktivnosti vezane uz promociju FP7 natječaja završile, a nastavak podrške FP7 korisnicima odnosit će se isključivo na finansijsko i pravno savjetovanje u provedbi projekata.

2.11. Suradnja s drugim tijelima državne i javne uprave i razvojne aktivnosti Agencije

Slijedeći praksi kvalitetne i profesionalne suradnje sa drugim državnim i javnim tijelima, Agencija će i tijekom 2018. godine sudjelovati u nizu radnih skupina na poziv resornih ministarstava i drugih tijela, primjerice:

- sudjelovanje u izradi Strateškog plana MZO-a te podnošenje izvještaja o provedbi strateških planova prethodnih godina (MZO)
- sudjelovanje u radu Nacionalne radne skupine za provedbu strukturiranog dijaloga (MDOMSP)
- sudjelovanje u radu Radne skupine za izradu Nacionalne strategije stvaranja poticajnog okruženja za razvoj civilnoga društva 2017. - 2022. (Ured za udruge)
- sudjelovanje u radu Radne skupine za izradu Nacionalnog programa za mlade 2018. - 2022. (MDOMSP)
- sudjelovanje u radu radne skupine za izradu Nacionalnog programa za volonterstvo 2017. - 2020. (MDOMSP)
- sudjelovanje u radu Nacionalnog foruma za cjeloživotno profesionalno usmjeravanje i razvoj karijere (MRMS)
- sudjelovanje u radu Radne skupine za internacionalizaciju obrazovanja (MZO)
- sudjelovanje u radu Povjerenstva za izradu Strategije digitalne zrelosti (MZO)
- izvještavanje prema drugim tijelima sukladno obvezama zakonodavstva i na upit nadležnih tijela.

Europski socijalni fond (ESF)

Agencija planira u 2018. godini nastaviti rad na pripremi sažetka, proračuna i hodograma operacije koja se predlaže za financiranje iz Europskog socijalnog fonda. Sukladno uputama nadležnih tijela, planira se i rad na javnom pravilniku o uvjetima i načinima ostvarivanja prava na stipendije koje će se financirati u okviru ove operacije te izrada dokumentacije potrebne za akreditaciju Agencije od strane ARPA-e. U tu svrhu nastavit će se intenzivna suradnja s Upravom za visoko obrazovanje i Službom za programe i projekte EU Ministarstva znanosti i obrazovanja kao i s DEFCO-om (ASOO). Cilj je nadležnim tijelima dostaviti sažetak operacije (uz popratne priloge) na evaluaciju u prvom dijelu 2018. godine. Visoka će učilišta biti informirana o mogućnostima stipendiranjia studenata i

nastavnog osoblja u okviru ESF-a kroz redovite agencijske aktivnosti (sastanci s Erasmus koordinatorima, godišnje konferencije, sastanci Rektorskog zbora i dr.).

Jačanje uloge u regiji te jačanje projektnih kapaciteta Agencije

Agencija će tijekom 2018. godine nastaviti poduzimati suradnju s relevantnim dionicima i resornim ministarstvima kako bi razvijala i širila svoje djelovanje prije svega u dijelu jačanja uloge u regiji pružanjem potpore i prijenosom znanja i iskustava u provedbi EU programa zemljama koje tek pripremaju nacionalne strukture za provedbu programa EU s posebnim naglaskom na potrebe Srbije i Crne Gore te BiH.

U tom dijelu nastavlja se suradnja s Centrom izvrsnosti Ministarstva vanjskih i europskih poslova.

Također, Agencija dogovara i aktivnosti suradnje s regionalnom međunarodnom organizacijom "Obrazovno-reformska inicijativa za jugoistočnu Europu" (ERI SEE) uspostavljenom 2005. međudržavnim sporazumom koji su potpisali ministri obrazovanja država jugoistočne Europe.

Povećanje vidljivosti

Aktivnosti usmjerenе na povećanje vidljivosti Agencije, odnosno programa, mreža i inicijativa u njezinoj nadležnosti, provodit će se putem informativnih i edukativnih aktivnosti te aktivnosti diseminacije i korištenja rezultata projekata koje je Agencija financirala. Tijekom 2018. godine navedene aktivnosti Agencije podrazumijevat će usmjerenost na nekoliko ciljnih skupina:

- a) Potencijalne prijavitelje
- b) Postojeće korisnike
- c) Donositelje odluka
- d) Medije i šиру javnost

U tu svrhu organizirat će se:

1. Informativne i edukativne aktivnosti
 - informativni dati o programima, mrežama i inicijativama EU za čije je provedbu Agencija zadužena
 - predstavljanje novih programa i mogućnosti koje se putem njih nude građanima Republike Hrvatske
 - edukativne radionice, seminari i webinarji o općim i specifičnim temama vezanim za programe, mreže i inicijative Agencije
 - tematski sastanci s korisnicima
 - savjetodavni sastanci s potencijalnim prijaviteljima



- predstavljanje rezultata dosadašnje provedbe tijekom gostovanja na događajima drugih organizacija
 - izrada, izdavanje i diseminacija informativnih i promotivnih materijala
 - izrada, izdavanje i diseminacija stručnih publikacija u tiskanom i elektroničkom obliku
 - izrada novih i redovito ažuriranje postojećih agencijskih mrežnih stranica i stranica na društvenim mrežama
 - redovito informiranje medija o informativnim i promotivnim aktivnostima u obliku najava, poziva i priopćenja
 - informativne i promotivne kampanje u medijima i na društvenim mrežama
 - informativne i promotivne kampanje putem ostalih sredstava oglašavanja.
2. Diseminacijske aktivnosti i aktivnosti korištenja rezultata projekata:
- izrada, izdavanje i diseminacija publikacija u tiskanom i elektroničkom obliku
 - predstavljanje uspješnih projekata i primjera dobre prakse potencijalnim prijaviteljima i korisnicima tijekom informativnih i edukativnih aktivnosti
 - predstavljanje rezultata projekata donositeljima odluka te široj javnosti putem medija
 - predstavljanje rezultata projekata putem mrežnih stranica i društvenih mreža.

Budući da se tijekom 2018. godine očekuje početak provedbe novih programa, Agencija će dodatno raditi na njihovom predstavljanju zainteresiranoj javnosti. Također će raditi na jačanju svijesti o mogućnostima koje se nude putem postojećih i novih programa, mreža i inicijativa građanima Republike Hrvatske, kao i o rezultatima njihove provedbe u Republici Hrvatskoj te njihovom pozitivnom utjecaju na pojedince, sustav i cijelo društvo.

Slijedom analize zadovoljstva korisnika radom i uslugama djelatnika Agencije, koja je provedena tijekom 2017. godine, Agencija će nastaviti ulagati napore u bolju komunikaciju prema korisnicima sljedećim koracima:

- nadogradnjom mrežne stranice kako bi korisnicima potrebne informacije i dokumentacija bili što dostupniji
- pojačanom podrškom u dijelu pripreme projektnih prijedloga održavanjem regionalnih radionica
- pojačanom podrškom u dijelu provedbe projekata radi povećanja njihove kvalitete
- organizacijom specifičnih tematskih radionica i seminara (npr. na teme finansijskog upravljanja projekata i sl.).

Usklađenost s ciljevima Strateškog plana Ministarstva znanosti i obrazovanja

26



Provođenjem gore opisanih programa u području odgoja, obrazovanja i osposobljavanja, Agencija pridonosi ostvarenju ciljeva Strateškog plana Ministarstva znanosti i obrazovanja 2018.-2020. i to: Opći cilj 1. Osiguranje i unapređenje kvalitete te povećanje dostupnosti, učinkovitosti i relevantnosti sustava odgoja i obrazovanja na svim razinama

- Poseban cilj 1.7. Internacionalizacija sustava obrazovanja RH i razvoj učinkovite mreže lektorata hrvatskog jezika i književnosti na stranim visokim učilištima.

Pokazatelji rezultata su sljedeći:

Pokazatelj rezultata	Definicija	Jedinica	Polazna vrijednost	Izvor podataka	Ciljana vrijednost 2018.	Ciljana vrijednost 2019.	Ciljana vrijednost 2020.
Broj odgojno-obrazovnih djelatnika iz predškolskog (ISCED 0) i osnovnoškolskog (ISCED 1 - 2) obrazovanja koji su sudjelovali u aktivnostima profesionalnog razvoja u inozemstvu uz potporu programa Erasmus+		Broj	60	Agencija	80	90	100
Broj odgojno-obrazovnih djelatnika iz gimnazija (ISCED 3) koji su sudjelovali u aktivnostima profesionalnog razvoja u inozemstvu uz potporu programa Erasmus+		Broj	20	Agencija	30	40	50
Broj odgojno-obrazovnih ustanova (vrtići, škole, strukovne škole, ustanove za obrazovanje odraslih) koje su uključene u mjere međunarodne mobilnosti i suradnje u programu Erasmus+		broj	213	Agencija	263	280	300
Broj obrazovnih djelatnika iz		broj	50	Agencija	75	85	95



ustanova za obrazovanje odraslih koji su sudjelovali u aktivnostima profesionalnog razvoja u inozemstvu uz potporu programa Erasmus+							
Broj učenika strukovnih škola (ISCED 3) koji su realizirali stručnu praksu u inozemstvu uz potporu programa Erasmus+		broj	1000	Agencija	1300	1500	1600
Broj odgojno-obrazovnih djelatnika iz strukovnih škola (ISCED 3) koji su sudjelovali u aktivnostima profesionalnog razvoja uz potporu programa Erasmus+		broj	80	Agencija	100	110	120
Broj visokih učilišta uključenih u mjeru povezane s mobilnošću i suradnjom u programu Erasmus+		broj	45	Agencija	49	49	50
Broj zaposlenika visokih učilišta u znanstveno-nastavnim zvanjima koji su ostvarili međunarodnu mobilnost u svrhu održavanja nastave ili stručnog usavršavanja uz potporu programa Erasmus+		broj	350	Agencija	450	500	530
Broj hrvatskih visokih učilišta koja provode združene diplomske studije u okviru mjeru EMJMD		broj	1	EK	1	1	1



Broj studenata (ISCED 5 i 6) koji su tijekom studija ostvarili mobilnosti u svrhu učenja ili stručne prakse (credit mobility) uz potporu programa Erasmus+, CEEPUS, Bilateralne stipendije		broj	1800	Agencija	1916	2100	2300
Broj studenata (ISCED 5 i 6) koji su ostvarili mobilnost u svrhu stjecanja cjelovite kvalifikacije (degree mobility) u okviru bilateralnih stipendija		broj	5	Agencija	15	20	25
Broj studenata koji su ostvarili dodatnu potporu za odlazak na mobilnost na temelju socijalnih kriterija		broj	200	Agencija	265	300	320



3. Organizacijske aktivnosti

3.1. Integrirani sustav kontrole

Integrirani sustav kontrole Agencije je stabilan i uključuje 4 razine kontrole:

- unutarnji sustav kontrole
- kontrola godišnjeg izvješća i godišnje Izjave o upravljanju od strane Agencije za reviziju sustava provedbe programa Europske unije
- sekundarne kontrole Ministarstva znanosti i obrazovanja te Ministarstva za demografiju, obitelj, mlade i socijalnu politiku
- kontrole Europske komisije i drugih tijela Europske unije.

Od 1. siječnja 2015. provedbu unutarnje revizije provodi nadležna služba Ministarstva znanosti i obrazovanja obzirom da se Agencija odlučila za centralizirani sustav unutarnjih revizija jer opseg i učestalost unutarnjih revizija Agencije ne opravdavaju postojanje samostalne organizacijske jedinice za unutarnju reviziju. U rujnu 2017. godini Ministarstvo znanosti i obrazovanja započinje postupak interne revizije za Erasmus+ projekte. Ciljevi revizije bili su ocijeniti uspostavljeni sustav unutarnjih kontrola u Agenciji za mobilnost i programe Europske unije i dati stručno mišljenje o funkciranju sustava unutarnjih kontrola u dijelu praćenja izvršavanja ugovorenih projekata unutar programa Erasmus+. Revizijom nisu utvrđene nepravilnosti i propusti vezani uz usklađenost sa zakonima i drugim propisima te je shodno tome dano pozitivno revizorsko mišljenje bez preporuka za unaprjeđenje.

Nadalje, sve do 2016. godine provjeru Erasmus+ godišnjeg izvješća i godišnje Izjave o upravljanju provodila je vanjska revizorska kuća koju su odabirali ministarstvo nadležno za obrazovanje i ministarstvo nadležno za mlade. Slijedom složenosti postupka nabave u tu svrhu, Ministarstvo znanosti i obrazovanja te Ministarstvo za demografiju, obitelj, mlade i socijalnu politiku započeli su u 2017. godini pregovore s Agencijom za reviziju sustava provedbe programa Europske unije o preuzimanju poslova provjere Erasmus+ godišnjeg izvješća i godišnje Izjave o upravljanju. Na taj način bi se uštedjela proračunska sredstva te bi se osigurala učinkovita, dosljedna i pravovremena provjera Erasmus+ godišnjeg izvješća i godišnje Izjave o upravljanju. Tijekom 2017. godine djelatnici Agencije za reviziju sustava provedbe programa Europske unije započeli su sa svojim revizorskim aktivnostima (provjera programske dokumentacije, procedura i IT alata) kako bi se pobliže upoznali s procedurama Agencije te programom Erasmus+. U lipnju 2017. godine oba nadležna ministarstva dala su suglasnost da Agencija za reviziju sustava provedbe programa Europske unije od 2018. godine preuzme u svoj djelokrug reviziju programa Erasmus+. U tijeku je potpisivanje tripartitnog Sporazuma o provedbi neovisne vanjske revizije između oba ministarstva i Agencije za reviziju sustava programa Europske unije kojim će se osigurati pravna osnova za reviziju programa Erasmus+.

Agencija je uspostavila unutarnji sustav kontrole koji se operativno provodi na nekoliko razina:

- Pravo potpisa dokumenata uređeno je Odlukom o prijenosu ovlasti za preuzimanje obveza, verifikaciju obveza, izdavanje naloga za plaćanje na teret

proračunskih sredstava, utvrđivanje prava naplate te izdavanje naloga za plaćanje u korist proračunskih sredstava

- Agencija ima propisane opće procedure za poslovanje kojima se uređuje postupanje djelatnika u raznim aspektima poslovanja poput organizacije službenih putovanja, izobrazbe, stvaranja ugovornih obveza, arhiviranja, poštivanja Etičkog kodeksa itd. Za ažuriranje i nadzor nad poštivanjem općih procedura zadužen je Odjel za opće, pravne i poslove razvoja ljudskih potencijala
- Nadalje, za provedbu programa Erasmus+ postoje interne procedure i standardizirani obrasci čime se osigurava ispravna, ujednačena i pravovremena provedba svih obveza iz projektnog ciklusa
- Agencija redovito održava interne edukacije na teme koje su relevantne za provedbu programa Erasmus+ i ostalih programa te interne edukacije o općim aktima Agencije, ugovornim obvezama prema Europskoj komisiji, javnim politikama iz područja obrazovanja, osposobljavanja, mladih i znanosti
- Odjel za koordinaciju i osiguranje kvalitete Erasmus+ provodi povremene kontrole sukladnosti s internim procedurama za provedbu programa Erasmus+ što uključuje razne aspekte provedbe: redovno i točno unošenje podataka u IT alate Komisije, kvalitetu provedbe nadzornih posjeta korisničkim ustanovama
- Na tjednoj razini održava se sastanak Erasmus+ koordinacije na kojem sudjeluju svi voditelji Erasmus+ odjela i nadležni pomoćnici ravnatelja. Na sastanku se obrađuju horizontalne teme, dogovaraju radni planovi i prati ispunjenje obveza proizašlih iz godišnjeg Programa rada i ostalih relevantnih dokumenata Agencije.

Sve navedene aktivnosti planirane u 2018. godini pridonijet će osiguranju ispravne i pravovremene provedbe programa Erasmus+.

U siječnju 2018. godine Agencija započinje s pripremom godišnjeg izvješća i godišnje Izjave o upravljanju koje je dužna predati Europskoj komisiji najkasnije do 15. veljače 2018. godine Provjeru Izjave o upravljanju provodi Agencija za reviziju sustava provedbe programa Europske unije u okviru pripreme nezavisnog revizorskog mišljenja o načinu upravljanja programom Erasmus+ kojeg predaje Komisiji do 15. ožujka 2018. godine. Provjera se odnosi na vjerodostojnost finansijskih izvješća Agencije, učinkovitost sustava provedbe primarnih kontrola korisnika finansijskih potpora od strane Agencije te učinkovitost unutarnjeg sustava Agencije za provedbu programa Erasmus+.

Ministarstvo znanosti i obrazovanja te Ministarstvo za demografiju, obitelj, mlade i socijalnu politiku odgovorni su za sekundarne kontrole rada Agencije koje uključuju kontrolu sustava provedbe programa Erasmus+, kontrolu kvalitete izvješća od strane Agencije za reviziju sustava provedbe programa Europske unije, kontrolu godišnjeg izvješća Agencije te napretka u realizaciji aktivnosti iz godišnjeg Radnog programa. Nadležna ministarstva provest će u 2018. godini određene nadzorne aktivnosti u svrhu osiguranja da Agencija upravlja programom Erasmus+ sukladno važećim pravilima Unije. Nadležna ministarstva dužna su do 31. listopada 2018. godine predati Europskoj komisiji izvješće o provedenim nadzornim aktivnostima i rezultatima istih.



Europska komisija nadzire i procjenjuje nacionalni integrirani sustav kontrole kroz ocjenu godišnjih Izjava o upravljanju te godišnjeg izvješća nadležnih ministarstava. Europska komisija zadržava pravo provjere i revizije Agencije i njenih korisnika u svakome trenutku. Nadalje, Europski revizorski sud i Europski antikorupcijski ured imaju pravo izvršiti provjere i kontrole korisnika Agencije, Agencije i njenih nadzornih tijela. U ovom trenutku Agencija nema službenih najava o nadzornim posjetima Europske komisije ili drugih ovlaštenih tijela Unije u 2018. godini.

3.2. Upravljanje ljudskim potencijalima

Slijedom usvajanja Zakona o Agenciji koji je stupio na snagu 14. prosinca 2017. godine, propisan je rok od 90 dana za usklađivanje općih akata Agencije, posebice Statuta i općeg akta o unutarnjem ustrojstvu i sistematizaciji radnih mjesta.

Podloga za izradu nove organizacijske strukture bit će i netom provedena dubinska analiza svih poslovnih procesa i opisa poslova radnih mjeseta koju je Agencija provela radi povećanja učinkovitosti s obzirom na povećanje programskih sredstava od 40% do 2020. koje se neće moći apsorbirati samo otvaranjem novih radnih mjeseta već su potrebne i određene promjene u organizaciji poslovnih procesa. Svako povećanje radnog opterećenja u programskom dijelu poslovanja neizbjegno se odražava i na povećano opterećenje u horizontalnim službama.

Jedan od značajnijih izazova Agencije je velik postotak fluktuacije djelatnika (18% djelatnika je trajno napustilo Agenciju tijekom 2017.) te, s obzirom na dobnu i spolnu strukturu djelatnika, visok postotak odsustava temeljem prava vezanih za trudnoću, porodiljni i rodiljni dopust (cca 15% ukupnog broja djelatnika). Stoga je jedan od prioriteta Agencije osiguranje konkurentnijih materijalnih uvjeta rada, kontinuirano ulaganje u ljudske potencijale kroz zapošljavanje kvalitetnih djelatnika, njihovo kontinuirano usavršavanje te zadržavanje. Samo sustavnim i kontinuiranim ulaganjem u svoje djelatnike razina kvalitete pružene usluge može se povećavati i održavati, rezultirajući tako pozitivnom povratnom ocjenom korisničke strukture ali i zadovoljstvom samih djelatnika Agencije i nadležnih tijela.

Agencija je u rujnu 2017. godine provela mjerjenje organizacijske klime odnosno istraživanje zadovoljstva djelatnika koja će se provoditi i nadalje, svake godine u zadnjem kvartalu. Cilj ovakvog istraživanja je utvrđivanje stupnja zadovoljstva svakog pojedinog djelatnika s različitim aspektima njegovog posla: korporativna komunikacija, organizacija rada, međuljudski odnosi, lojalnost, radni uvjeti, uključenost u donošenje odluka, osobni rast i razvoj, izazovnost radnih zadataka i posvećenost poslu. Svrha ovakvog mjerjenja je detektirati jakosti i slabosti u organizaciji, iskoristiti prikupljene informacije za unapređenje onih područja i procesa koje sami djelatnici identificiraju kao slabije razvijene, a sve kako bi sustavno i planski utjecali na povećanje ukupne razine zadovoljstva djelatnika koje vodi većoj produktivnosti i smanjenoj stopi fluktuacije te u konačnici većoj organizacijskoj uspješnosti.

Slijedom provedene analize i iskazanih prijedloga za poboljšanje organizacijske klime i poslovnih procesa, tijekom 2018. godine Agencija će raditi na daljnjoj informatizaciji procesa, jasnjem prijenosu informacija vertikalno i horizontalno, osiguranju adekvatnih materijalnih uvjeta rada, utvrđivanju razine radne opterećenosti po organizacijskim jedinicama, dalnjem razvoju alata za pružanje povratne informacije djelatnicima o njihovom radu te pozitivnom motivacijom poticati proaktivnost djelatnika.



Tijekom 2018. godine Agencija će razvijati dosadašnju praksu procjene radnog opterećenja radi pravovremene potrebe zapošljavanja novih djelatnika (ukoliko je takva mogućnost predviđena finansijskim planom te sukladno propisima u području zapošljavanja), provedbe sustavne inicialne obuke za nove djelatnike te sustava prijenosa poslova u slučaju odlaska djelatnika, kao i provedbu tzv. godišnjih razvojnih razgovora s djelatnicima tijekom kojeg će djelatnici biti upoznati sa svojim jakim stranama te identificirati znanja, vještine ili kompetencije koje je potrebno dodatno usavršavati, a temeljem čega će se izraditi Godišnji plan osposobljavanja i usavršavanja djelatnika za 2018. godinu.

U planu je daljnje jačanje kompetencija rukovodne strukture u području upravljanja ljudskim resursima.

Tijekom 2018. godine nastavit će se redovito ažuriranje programske procedura, ali isto tako i općih, pravnih i računovodstvenih procedura koje reguliraju svakodnevno opće poslovanje Agencije.

Osnovna svrha procedura jest detaljno uputiti djelatnike u tijek provedbe programa i aktivnosti definirajući odgovorne osobe, rokove, zadatke i popratne dokumente, kao pravni temelj za postupanje; omogućiti lakši prijenos znanja; uvesti sustavna pravila i jednakost u tretiranju sličnih situacija; stvoriti mehanizme postupanja u situacijama koje nisu regulirane programskim pravilima te predstavljaju svojevrsne iznimke; propisati načine evidentiranja i postupanja u slučaju nepravilnosti ili prijevara.

Dokumentiranjem i propisivanjem procedura želi se ujednačiti postupanje, održati razina kvalitete usluga, olakšati rad novim djelatnicima, kao i olakšati traženje informacija unutar sustava koji se razvija i raste, a u kojem je fluktuacija djelatnika, iako smanjena i dalje prisutna.

3.3. Optimizacija korištenja IT sustava

U svojem poslovanju Agencija se oslanja na informatičke sustave za različite potrebe: upravljanje dokumentacijom, vođenje kadrovske evidencije o djelatnicima, računovodstveni sustav, sustav za vođenje projekata, te centralizirani sustavi Europske komisije za prihvaćanje projektnih prijava.

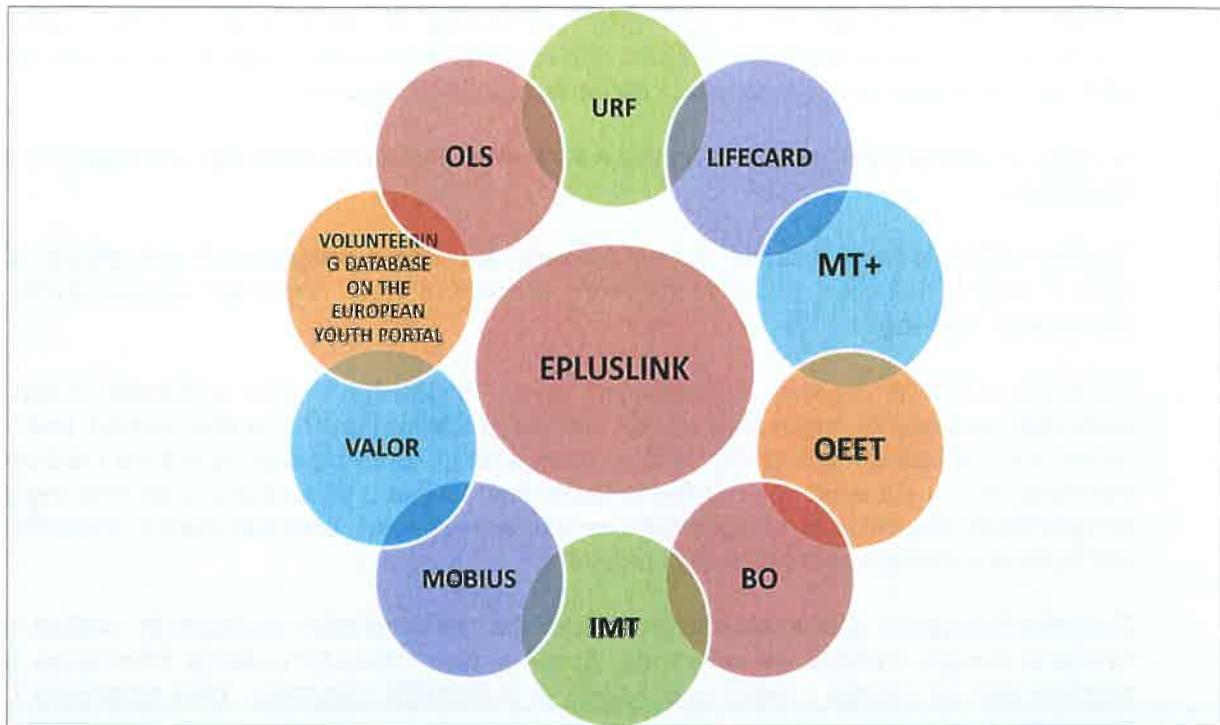
Tijekom 2018. planiramo ulaganja u postojeće informatičke sustave u okviru raspoloživih finansijskih sredstava te postupni razvoj Cloud sustava koji bi omogućio automatizaciju i optimizaciju poslovnih procesa te integraciju postojećih IT sustava. S tim ciljem, tijekom 2018. bit će provedena analiza postojećih sustava i mogućnosti njihove optimalne integracije u dugoročnom razdoblju.

U dijelu redovitog poslovanja, Agencija koristi niz IT aplikacija za računovodstvene procese i kadrovsku evidenciju, upravljanje dokumentacijom, centralni obračun plaća, e-mirovinsko, e-zdravstveno, finansijsko poslovanje putem državne riznice, praćenje upita i savjetovanja za korisnike programa Obzor 2020. te interni IT sustav koji olakšava projektno upravljanje svih programa u nadležnosti.

Specifično za potrebe provedbe programa Erasmus+, trenutačno je u uporabi 10 IT alata Europske komisije od kojih su neki međusobno povezani te interni IT sustav Mobius+ koji služi za pripremu standardiziranih obrazaca.



Nadalje, Agencija prati i obvezna se uskladiti s odredbama Opća uredbe o zaštiti osobnih podataka koja se primjenjuje od 25. svibnja 2018. godine (GDPR). U tu svrhu, bit će izrađena detaljna analiza svih IT i ostalih sustava koji sadrže osobne podatke bilo djelatnika bilo korisnika Agencije u svrhu pravovremene primjene odredbi.



3.4. Prijenos informacija

Tijekom 2018. godine prijenos informacija, kao i dosadašnjih godina, osigurat će se redovitim tjednim sastancima unutar pojedinih odjela, tjednim koordinacijskim sastancima ravnatelja, pomoćnika i načelnika/voditelja odjela te mjesecnim kolegijima ravnatelja, pomoćnika, načelnika/voditelja odjela uz dostavljanje zapisnika sa sastanaka svim djelatnicima.

Prijenos informacija također je osiguran slanjem zapisnika sa sastanaka ili izvješća sa službenih putovanja na mailing listu svih djelatnika Agencije. I dalje se prakticira obveza slanja kratkih bilježaka ili zapisnika sa pohađanih edukacija na mailing listu svih djelatnika Agencije, a posebice djelatnika istog odjela radi internog prijenosa znanja i iskustava. Uvedena je i praksa slanja zapisnika s mjesecnog kolegija voditelja na sve djelatnike Agencije radi bržeg i ujednačenog prijenosa informacija.